**Plan działania**

**ZESPOŁU PLACÓWEK W BYSTRZYCY GÓRNEJ**

**na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

**na okres do 31.12.2021 roku**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **NAZWA DZIAŁANIA** | **KOSZT ZAMIERZENIA**  **w zł** | **TERMIN** | **UWAGI** |
| ***W zakresie ogólnym*** | | | | |
| 1. | Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | W ramach umowy z koordynatorem | bieżąco |  |
| 2. | Pracowanie katalogu stanowisk pracy na których można zatrudnić osoby niepełnosprawne uwzględniających obecne możliwości techniczne podmiotu | brak |  | Brak spełniania wymogów architektonicznych |
| 3. | Organizacja spotkania z ŚWIDNICKIEM STOWARZYSZENIEM OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH" | brak |  | Przełożone z uwagi na pandemię |
| ***W zakresie dostępności cyfrowej*** | | | | |
| 1. | Wykonanie walidacji strony internetowej | W ramach umowy z koordynatorem | Do 15.10.2020 |  |
| 2. | Praca nad poniesieniem dostępności strony przez podmiot realizujących obsługę strony |  | bieżąco | Ocena 31.03.2021 |
| 3. | Wykonanie ponownej walidacji strony | W ramach umowy z koordynatorem | 01.06.2021 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **NAZWA DZIAŁANIA** | **KOSZT ZAMIERZENIA**  **w zł** | **TERMIN** | **UWAGI** |
| 4 | Wykonanie deklaracji dostępności i umieszczanie jej na stronie podmiotowej BIP oraz stronie internetowej – w części dotyczące dostępności internetowej. |  | 30.05.2021 | korekta |
| 5. | Zakup tabletu z aplikacją tłumacz języka migowego |  |  | opcjonalnie |
| ***W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej*** | | | | |
| 1. | Szkolenie dla kierownictwa z zakresu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | 0 zł |  |  |
| 2. | Szkolenie dla wyznaczonych pracowników z zakresu obsługi osób ze szczególnymi potrzebami | 0 zł |  |  |
| 3. | Skierowanie na szkolenie pracowników z zakresu języka migowego | 1200/osoba | 2021 |  |
| 4. | Trening obsługi osoby ze szczególnymi potrzebami dla asystentów | 0 |  |  |
| 5. | Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy | Według projektu i wyceny | Luty 2021 |  |
| ***W zakresie dostępności architektonicznej*** | | | | |
| 1. | Audyt architektoniczny uwzględniający zapewnianie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Audyt wstępny | 20.10.2020 | koordynator |
| 2. | Wyznaczenie miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych | 0 | do 15.11.2020 |  |
| 3. | Oznakowanie miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych   1. zakup i umiejscowienie znaku D18a T29 Parking dla niepełnosprawnych wraz ze słupem, 2. wykonanie malowania miejsce parkingowe dla niepełnosprawnych P-24 | 500  300 | 15.03.2020  1.03.2021  15.03.2021 | Uwzględniając warunki pogodowe |
| **LP.** | **NAZWA DZIAŁANIA** | **KOSZT ZAMIERZENIA**  **w zł** | **TERMIN** | **UWAGI** |
| 4. | Wyznaczenie koncepcji dróg komunikacji zewnątrz budynku dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem przywrócenia wszystkich istniejących wejść do budynku - wejście II parter prawa strona | 10.000 zł | Realizacja po przydziale środków ze Starostwa Powiatowego | Kosztorys i ewentualny projekt nie ujęto w budżecie na 2021 rok  Prace uzależnione od organu prowadzącego |
| 5. | Oznakowanie dróg komunikacji zewnątrz budynku dla osób niepełnosprawnych | Brak | Po akceptacji koncepcji dróg zewnętrznych |  |
| 6. | Wyznaczenie dróg komunikacji wewnątrz budynku dla osób niepełnosprawnych |  | 31.06.2021 |  |
| 7. | Oznakowanie dróg komunikacji wewnątrz budynku dla osób niepełnosprawnych | 1000 | 31.08.2021 |  |
| 8. | Koncepcja wyznaczenia pomieszczeń na potrzeby toalety dla osób niepełnosprawnych |  | 31.00.2021  Po uzgodnieniu ze służbami budowlanymi Starostwa Powiatowego w Świdnicy | Przeniesiono na inny termin w związku z realizacją modernizacji zewnętrznej budynku |
| 9. | Wyznaczenie miejsca obsługi osób ze szczególnymi potrzebami | Sekretariat ( parter) | 1.12.2020 |  |
| 10. | Przygotowanie stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych zgodnie z katalogiem stanowisk pracy |  |  | wstrzymane do czasu właściwej organizacji komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej |
| 11. | Sporządzenie wniosków aby:   1. na przejściach dla pieszych prowadzących   do budynku zastosowano  sygnalizację świetlną.   1. na przejściach dla pieszych prowadzących   do budynku zastosowano  sygnalizację dźwiękową.   1. na przejściach dla pieszych prowadzących   do budynku zastosowano  rampy krawężnikowe.   1. na granicy pomiędzy chodnikiem   a jezdnią zastosowano zmianę faktury nawierzchni. | brak | 31.08 | Kompetencja zarządcy drogi |
| 12. | Zastosowanie zmian aby przy wejściu do budynku znajdowały się oznaczenia o zmiennej fakturze  w podłożu (np. kafelki, maty z wyżłobieniami). | brak | 31.08 | Kompetencja zarządcy drogi |
| 13. | Zastosowanie zmian aby schody wyposażone są  w poręcze, również po stronie ściany | Według kosztorysu | 31.12.2021 |  |
| 14. | Spowodowanie aby schody są oznaczone kontrastowo.  (Kontrast barwny powinien  być na krawędzi pierwszego i ostatniego  stopnia). | 2500 | 31.12.2021 |  |
| 15. | Zastosowanie zmian aby drzwi wejściowe otwierały się automatycznie. | Według kosztorysu | 31.12.2021 |  |